|  |  |
| --- | --- |
| **ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**  на оказание услуг по обращению с отходами III-V классов опасности, образовавшимися в результате эксплуатации офисной техники, компьютерного и телекоммуникационного оборудования Компании | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | **№**  **п/п** | **Основные данные**  **и требования** | **Описание** | | 1 | Наименование оказываемых услуг | Оказание услуг по обращению с отходами III-V классов опасности, образовавшимися в результате эксплуатации офисной техники, компьютерного и телекоммуникационного оборудования Компании | | 2 | Заказчик  (Компания) | Акционерное общество «Каспийский Трубопроводный Консорциум-Р» | | 3 | Основание для выполнения работ | 1. Федеральный закон от 10.01.2002 № 7-ФЗ "Об охране окружающей среды";  2. Федеральный закон от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления";  3. СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий". | | 4 | Состав и содержание услуг | Оказание услуг по сбору, транспортированию, обработке, утилизации отходов производства и потребления III-V классов опасности, образующимися в Компании в результате эксплуатации офисной техники, компьютерного и телекоммуникационного оборудования.  Перечень отходов приведён в приложении № 1 к настоящему Заданию. | | 5 | Адреса мест размещения объектов Компании с которых производится вывоз отходов | г. Москва, ул. Павловская, д.7 строение 1.  Компания имеет право в любое время в течение действия договора изменить место образования отходов путем письменного уведомления Исполнителя. | | 6 | Сроки оказания услуг | 6.1. Оказание услуг по сбору и транспортированию отходов (прибытие на объекты Заказчика) – в срок не более 5-ти рабочих дней с момента получения письменной заявки, направляемой Заказчиком на электронный адрес Исполнителя (форма заявки утверждается договором);  6.2. Оказание услуг по обработке и утилизации отходов производства и потребления III-V классов опасности на производственных площадках Исполнителя с оформлением и выдачей Акта утилизации за подписью Исполнителя и Заказчика, составленным по форме приложения № 6 к настоящему Заданию (далее – Акт утилизации), в срок не более 30 календарных дней с даты оформления двустороннего Контрольного акта на прием-передачу отходов по форме Приложения № 3 к Заданию (далее – Контрольный акт). | | 7 | Порядок сдачи и приемки услуг | 7.1. Факт передачи Отходов подтверждается двусторонним Контрольным актом на прием-передачу отходов, оформляемым на объектах Заказчика в день передачи отходов.  7.2. Факт утилизации отходов подтверждается Акт оказания услуг по утилизации (приложение № 5) и Актом утилизации (приложение № 6) с расшифровкой наименования оборудования, передаваемого для утилизации.  7.3. Факт приемки Заказчиком оказанных услуг оформляется двусторонним Актом сдачи-приемки оказанных услуг (приложение № 4) по каждому факту приемки Исполнителем отходов в рамках выполнения Заявки с расшифровкой оказанных услуг, подписанным представителем Заказчика и представителем Исполнителя, который подтверждает приемку по количеству и качеству оказанных услуг. | | 8 | Порядок оплаты услуг | Оплата оказанных Исполнителем и принятых Компанией Услуг осуществляется без проведения предоплаты по факту выполненных работ на основании полученного оригинала счета с приложением оригиналов всех документов, подтверждающих выполнение работ (приложения 3-6). | | 9 | Требования к Исполнителю | 9.1 Исполнитель должен иметь Лицензию на осуществление деятельности по обращению с отходами I-IV класса опасности с обязательным наличием разрешения на выполнение процедур по их сбору и транспортированию. При выполнении процедур по обработке, обезвреживанию и утилизация отходов собственными силами, эти виды обращения также должны быть отражены в Лицензии на осуществление деятельности по обращению с опасными отходами.  При выполнении процедур по обработке, обезвреживанию и утилизация отходов силами привлекаемого подрядчика, Исполнитель работ предоставляет Заказчику (Компании) на этапе рассмотрения тендерных предложения и при заключении договора все необходимые документы, подтверждающие наличие узаконенных отношений исполнителя и подрядчика в рамках выполнения процедур по обращению с передаваемыми отходами.  Перечень отходов Компании, подлежащих к обращению в соответствии с настоящем заданием представлен в приложении № 1 к настоящему заданию.  9.2 Для обработки и утилизации отходов III-V класса опасности Исполнитель/подрядчик Исполнителя должен иметь техническое оборудование, необходимое для выполнения заявленных услуг и соответствующее установленным требованиям.  9.3 Исполнитель должен иметь в собственности или арендовать здания, строения, сооружения и помещения, необходимые для выполнения заявленных услуг.  9.4 Наличие у сотрудников Исполнителя профессиональной подготовки, фактически подтвержденной документом на право работы с опасными отходами.  9.5 Автомобильные транспортные средства, используемые, для транспортирования отходов, должны соответствовать требованиям, предъявляемым к перевозке опасных грузов, и иметь специальные знаки, обозначающие класс опасности отходов, установленные Приказом Минтранса России от 22.11.2021 № 399.  9.6 Исполнитель должен иметь документы, свидетельствующие о технической возможности транспортных средств осуществлять перевозки конкретных видов опасных грузов и о прохождении водителем специальной подготовки по утвержденным программам для водителей, осуществляющих перевозку опасных грузов.  9.7 Исполнитель обязуется выполнять требования по обращению с отходами Компании (приложение № 2 к настоящему Заданию). | | 10 | Особые условия | 10.1 Услуги оказываются Исполнителем ежедневно с 9:00 до 17:00 с понедельника по пятницу, за исключением нерабочих и праздничных дней по письменным заявкам Компании.  10.2 Все отходы Компании после сдачи их Исполнителю переходят в собственность Исполнителя.  10.3 Исполнитель гарантирует сохранность отходов в период их транспортирования и утилизацию каждой партии принятых от Компании отходов в полном объеме.  10.4 Партия отходов может состоять из одного вида отхода или содержать несколько видов отходов, перечисленных в перечне (приложение №1 к Заданию). Примерный объем партии отходов и состав уточняются в заявке.  10.5 Исполнитель должен соблюдать конфиденциальность в отношении всей информации, ставшей известной Исполнителю в связи с исполнением своих обязательств и не вправе использовать без предварительного письменного согласия Заказчика какие-либо документы, поступившие от Заказчика, или иную поступившую от него информацию: не разглашать, не передавать и не делать доступными другим организациям и лицам указанную информацию. | | | |
| **Приложения:**  1. Перечень отходов АО «КТК-Р».  2. Требования к Исполнителю по обращению с отходами Компании.  3. Контрольный акт на прием-передачу отходов (форма).  4. Акт сдачи-приемки услуг (форма).  5. Акт оказания услуг по утилизации (форма).  6. Акт утилизации отходов (форма). |

**Приложение № 1 к Техническому заданию**

**ПЕРЕЧЕНЬ ОТХОДОВ АО «КТК-Р»**

| **№/**  **No.** | **Наименование отхода** | **Код по ФККО** |
| --- | --- | --- |
|  | Телефоны мобильные, утратившие потребительские свойства | 4 81 322 11 52 3 |
|  | Системный блок компьютера, утративший потребительские свойства | 4 81 201 01 52 4 |
|  | Принтеры, сканеры, многофункциональные устройства (МФУ), утратившие потребительские свойства | 4 81 202 01 52 4 |
|  | Проекторы, подключаемые к компьютеру, утратившие потребительские свойства | 4 81 202 11 52 4 |
|  | Картриджи печатающих устройств с содержанием тонера менее 7 % отработанные | 4 81 203 02 52 4 |
|  | Клавиатура, манипулятор "мышь" с соединительными проводами, утратившие потребительские свойства | 4 81 204 01 52 4 |
|  | Мониторы компьютерные жидкокристаллические, утратившие потребительские свойства | 4 81 205 02 52 4 |
|  | Компьютеры портативные (ноутбуки), утратившие потребительские свойства | 4 81 206 11 52 4 |
|  | Компьютер-моноблок, утративший потребительские свойства | 4 81 207 11 52 4 |
|  | Телефонные и факсимильные аппараты, утратившие потребительские свойства | 4 81 321 01 52 4 |
|  | Рации портативные, утратившие потребительские свойства | 4 81 322 21 52 4 |
|  | Коммутаторы, концентраторы сетевые, утратившие потребительские свойства | 4 81 331 11 52 4 |
|  | Наушники, утратившие потребительские свойства | 4 81 443 11 52 4 |
|  | Фотоаппараты цифровые бытовые, утратившие потребительские свойства | 4 81 751 11 52 4 |
|  | Видеокамеры бытовые, утратившие потребительские свойства | 4 81 433 11 52 4 |
|  | Машины копировальные для офисов, утратившие потребительские свойства | 4 82 823 11 52 4 |
|  | Уничтожитель бумаг (шредер) утративший потребительские свойства | 4 82 823 71 52 4 |
|  | Детали машин копировальных для офисов, утратившие потребительские свойства | 4 82 825 11 52 4 |
|  | Машина переплетная, утратившая потребительские свойства | 4 88 291 11 52 4 |
|  | Ламинатор, утративший потребительские свойства | 4 88 291 21 52 4 |
|  | Отходы (остатки) демонтажа бытовой техники, компьютерного, телевизионного и прочего оборудования, непригодные для получения вторичного сырья | 7 41 343 11 72 4 |
|  | Отходы изолированных проводов и кабелей | 4 82 302 01 52 5 |
|  | Лом изделий электроустановочных | 4 82 351 11 52 4 |
|  | Платы электронные (кроме компьютерных), утратившие потребительские свойства | 4 81 121 91 52 4 |

Значительную часть отходов составляют отработанные картриджи в том числе для цветной печати. Картриджи передаются на утилизацию в индивидуальной картонной упаковке поставщика.

**Приложение № 2 к Техническому заданию**

**ТРЕБОВАНИЯ К ИСПОЛНИТЕЛЮ ПО ОБРАЩЕНИЮ**

**С ОТХОДАМИ КОМПАНИИ**

|  |
| --- |
| 1. Отходы, переданные Исполнителю с момента подписания Контрольного Акта, являются собственностью Исполнителя.  2. Подписание Контрольного Акта производится в момент отгрузки отходов Исполнителю на объекте Компании.  3. Исполнитель отвечает за качество оказанных услуг по обращению с отходами Компании даже после перехода права собственности. В случае выявления нарушений контролирующими органами и/или Компанией, а также в случае наложения штрафных санкций на Компанию в результате некачественного оказания услуг Исполнителем, Исполнитель устраняет выявленные нарушения за свой счет, а также оплачивает наложенные на Компанию штрафные взыскания.   1. Компания оставляет за собой право проводить независимые аудиты и контрольные проверки соблюдения выполнения договорных условий) на объектах оказания услуг Исполнителем. 2. В случае, если отходом является бывшее оборудование, которое можно идентифицировать как оборудование Компании, то Исполнитель гарантирует такое обращение с данным отходом, чтобы не было возможности его идентифицировать как оборудование Компании: Исполнитель обязан убрать все маркировки и другие признаки бывшей принадлежности Компании у изделия или оборудования до степени технической невозможности дальнейшего использования отработанных изделий по их прямому назначению третьими лицами; 3. Все отходы должны быть «физически» уничтожены; все оборудование или изделия отработанные должны быть уничтожены как оборудование или изделия; 4. По факту оказания Услуг по обращению с отходами Исполнитель представляет Компании Акт утилизации, с указанием данных о способе, месте и времени утилизации/уничтожения отходов. |

**Приложение № 3 к Техническому заданию**

**(ФОРМА)**

**КОНТРОЛЬНЫЙ АКТ № \_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

**на прием-передачу отходов**

Наименование организации, принявшей отходы: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Отходы приняты от: **АО «КТК-Р»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование отходов | Единицы измерения, кг/шт. | Количество принятых Исполнителем отходов/ | Организация куда транспортируется партия отходов |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Лицо, ответственное за сдачу отходов/

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., Должность)

Подпись/

Лицо, ответственное за приемку отходов:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., Должность)

Подпись/

**Приложение № 4 к Техническому заданию**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Акта сдачи-приемки услуг**  **(форма)** | | |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г. | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и АО «КТК-Р», именуемое в дальнейшем "Компания", в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий Акт сдачи-приемки услуг (далее - Акт) по договору N \_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. (далее - Договор) о нижеследующем.  1. Описание Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  2. Детализация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  3. Место оказания Услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  4. Стоимость оказанных Услуг:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*сумма прописью*), включая НДС в размере\_\_\_\_\_\_\_%, что составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(сумма прописью)\*.*  5. Размер выплаченного аванса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая НДС в размере\_\_\_%, что составляет *\_\_\_\_\_(сумма прописью).*  6. Сумма к оплате по Акту:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, включая НДС в размере\_\_\_ %, что составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( сумма прописью)\*.  7. Прочие характеристики и особые примечания: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  8. Дата сдачи – приемки Услуг: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  9. Претензии к качеству: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  10. Настоящий Акт составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу. По подписании настоящего Акта сдача - приемка и подтверждение качества оказанных Услуг считаются завершенными.  ПОДПИСИ СТОРОН  Сдал от имени Исполнителя Принял от имени Компании | | |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Приложение № 5 к Техническому заданию**

**(ФОРМА)**

**АКТ оказания услуг** **по** **утилизации**

**к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и

АО «КТК-Р», именуемое в дальнейшем «Компания», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Доверенности №\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона» составили настоящий Акт оказания услуг по утилизации (далее – «Акт») к Договору оказания услуг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Исполнитель оказал следующие Услуги по утилизации отходов, переданных по Акту утилизации, а Заказчик принял вышеуказанные услуги.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование отхода согласно ФККО** | **Код отхода согласно ФККО** | **Класс опасности** | **Кол-во отходов, тн.** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Всего:** | | |  |

1. Услуги по утилизации отходов произведены в полном объеме и в сроки, предусмотренные Договором оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Стороны не имеют претензий друг к другу по исполнению взятых на себя обязательств в рамках утилизации указанной партии отходов.
3. Настоящий Акт подписан в 2-х (двух) подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Компания:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Приложение № 6 к Техническому заданию**

**(ФОРМА)**

**АКТ УТИЛИЗАЦИИ**

**оборудования, признанного не пригодным к использованию и не подлежащего ремонту**

**и восстановлению по результатам инвентаризации**

Дата « » \_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_

Настоящий акт подтверждает передачу \_\_.\_\_.202\_г. отходов АО «КТК-Р» согласно приведённому перечню по договору оказания услуг № \_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исполнителю (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) в рамках действующей Лицензии на деятельность по обращению с опасными отходами № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и их утилизацию.

В составе передаваемых отходов присутствуют перечисленные позиции:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Номер** | **Инвентарный номер** | **Серийный номер** | **Наименование оборудования, передаваемого для утилизации** | **Ответственная служба** | **Наименование отхода и код по ФККО** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Все передаваемые позиции не могут применяться по назначению, не подлежат восстановлению, ремонту или дальнейшему использованию, т.е. потеряли потребительские свойства и признаны отходами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. | **Компания:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  М.П. |